编号：

重庆市社会科学学术活动项目申报书

项 目 名 称：

申 报 单 位： （公章）

单 位 负 责 人： （签字）

联 系 人：

联 系 电 话：

申 报 日 期：

重庆市社会科学界联合会 制

填报说明

一、本申报书是认定资助重庆市社会科学学术活动项目的重要依据；所填写的内容必须实事求是，表述明确严谨。

二、本申报书填写内容涉及到外文名称的，要准确填写外文全称和缩写字母，外文名称要同时用中文表达。

三、本申报书中的项目类别在学术研讨（含论坛）、学术沙龙和地方特色学术活动中选择。

四、单位性质在市级有关部门、市级社科研究单位、党校、社科院、高等院校、区县社科联、市级社科社团和民办社科研究机构中选择。

五、申请人所在单位填写规范全称，不填写二级单位。

六、申报书用A4纸打印，一式六份报送重庆市社科联学会学术部，同时报送电子文档至邮箱：495612967@qq.com。

七、各申报单位可以从重庆市社科联网站（[www.cqskl.com](http://www.cqskl.com)）“资料下载”下载本申报书电子版。申报书中可根据申报情况增加篇幅，但不得自行改变申报书版式和内容。

八、所有申报材料恕不退还，请注意留底。

一、申报单位基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 单位地址 | |  | | | 邮编 |  |
| 申报  单位  性质 | | 市级有关部门、市级社科研究单位 □ | | | | |
| 党校、社科院 □ | | | | |
| 高等院校 □ | | | | |
| 区县社科联 □ | | | | |
| 市级社科社团、民办社科研究机构 □ | | | | |
| （说明：请在相应类别□内划“√”） | | | | |
| 单位网址 | |  | | | | |
| 申报单位法定代表人 | | | | | | |
| 姓名 |  | | Email |  | | |
| 电话 |  | | 手机 |  | | |
| 申报单位联系人 | | | | | | |
| 姓名 |  | | Email |  | | |
| 电话 |  | | 手机 |  | | |

二、申请项目基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | |
| 项目类别 | 学术研讨会 □ 论坛 □ 学术沙龙 □  地方特色学术活动 □ （说明：请在相应类别□内划“√”） | | |
| 联合主办单位 |  | | |
| 承办（协办）  单位 |  | | |
| 活动时间 |  | 活动地点 |  |
| 活动规模 |  | | |
| 基本情况（包括活动主题、基本内容、参加人员等，可另附页） | | | |
| 主讲人及简介（可另附页） | | | |
| 讲稿或提纲（可另附页）  （如有多个主讲人，则要将所有主讲人的简介及讲稿或提纲附上） | | | |

三、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 经费预算（元） |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 合计 |  | |

四、完成项目的条件和保证

|  |
| --- |
| 1．申报单位曾完成重要学术活动的成功案例。 2．本项目可能引起的社会评价。3．完成本项目的配套资金、学术能力、时间保证、资料设备等条件。 |

五、承诺与审查意见

|  |
| --- |
| 1.申报单位承诺  申报材料真实可信，如列入重庆市社会科学学术活动项目，保证做到以下几点：  （1）切实把握正确导向，做好活动安全管理工作。  （2）严格遵守组织管理、经费管理等有关规定。  （3）申报单位需提供1:1以上的项目配套经费。  （4）按重庆市社科联的规定及时报送有关报表和材料并按期验收。  需要说明的其它问题：  单位负责人（签章） 单位（签章） 年 月 日 |
| 2.资格审查意见  负责人（签字）：  年 月 日 |
| 3.专家综合评估意见  专家（签字）：  年 月 日 |
| 4.市社科联审批意见  （签章）  负责人（签字）：  年 月 日 |

重庆市社会科学界联合会办公室 2017年3月3日印发