附件3

重庆市社科规划重大项目申报书

（2017年度）

课 题 名 称

主 管 单 位

项目负责人

填 表 日 期

　中共重庆市委宣传部

　　重庆市社会科学规划办公室

　　2016年10月制

**目 录**

一、基本信息

表1.数据表…………………………………………………………

二、各首席专家情况

 表2.项目负责人学术简历…………………………………………

三、课题设计论证

 表3.研究状况和课题意义…………………………………………

表4.课题结构和主要内容………………………………………

四、研究计划

 表5.研究进度和任务分工…… …………………………………

五、研究经费

 表6.经费预算表……………… …………………………………

六、审核意见

 表7.主管单位审核意见……… …………………………………

一、基本信息

**表1.数据表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 首席专家 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  |
| 职务职称 |  | 主管单位 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 联系电话 |  |
| 项目负责人、主要成员 |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职称 | 学位 | 工作单位及职务 | 主要研究领域和专长 | 项目负责人或主要成员 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  | **A.**专著**B.**译著**C.**论文集**D.**研究报告**E.**其他 | 最终成果字数（千字） |  |
| 申请经费（万元） |  | 计划完成时间 |  |

二、项目负责人情况

**表2.项目负责人学术简历**

|  |
| --- |
|  |

三、课题设计论证

**表3.研究状况和课题意义**

|  |
| --- |
|  |

**表４.课题结构和主要内容**

|  |
| --- |
|  |

四、研究计划

**表5.研究进度和任务分工**

|  |
| --- |
|  |

五、研究经费

**表6.经费预算表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  |
| 年度预算 | 20 年 | 20 年 | 20 年 | 20 年 | 20 年 |
| 金额（万元） |  |  |  |  |  |
| 经费管理单位名称 |  |
| 经费管理单位账号 | 开户银行：账 号： |

注：1.经费预算按照《国家社科基金项目资助经费管理办法》的有关规定编制，须注明开支细目。

2.研究周期长、经费投入大的项目可分年度单独编制经费预算细目；如有其他经费来源，请提供出资单位证明材料，附在本预算表之后。

3.大型数据资料调查和境外调研经费须单独编制详细预算计划，附在本预算表之后。

六、审核意见

**表7.主管单位审核意见**

|  |
| --- |
| 本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位为确保课题研究顺利实施而制定的特殊政策措施；单位科研管理部门对课题研究全过程监督管理的措施等。 |
| 本表所填写的内容属实；本单位能提供完成本课题所需要的时间和条件保障，同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位同意为确保课题研究顺利实施而制定特殊政策措施；单位科研管理部门同意对课题研究全过程支持督促。 　　　　　 单位公章   　　　　　　　　 年 月 日 |