**重庆大学组织申报2015年度国家社科基金项目**

**形式审查明细表**

（请申请人和二级单位逐项认真审查，并在“□”处打√，与本项目无关的项请打×）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | 学院 |  | 申请人 | |  | | |
|  | | | | | | | 申请人 | | 学院 | 社科处 |
| 1 | 已做超项检查（已经同课题参与人电话确认、负责人没有同时报2015年其他国家级项目、负责人没有超出2015年国家社科基金申报所规定的7个限定条件） | | | | | | □ | | □ | □ |
| 2 | 已做申请人资格审查（申报者具有副高级以上或者具有博士学位在职人员，否则可申请青年项目。全日制在读研究生不能申报。） | | | | | | □ | | □ | □ |
| 3 | 申报青年基金项目者及课题组所有成员没有超龄（1980年3月1日以后出生） | | | | | | □ | | □ | □ |
| 4 | 纸质文件与电子文件版本一致 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 5 | 纸质文件统一用A3纸双面印制、中缝装订 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 6 | 申请书纸质文件（包括《课题论证》活页）一式8份（形式审查后，再打印） | | | | | | □ | | □ | □ |
| 7 | 申请书、《课题论证》活页为2014年12月修订版 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 8 | 封面项目类别和数据表中所填一致 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 9 | 学科分类与研究内容一致，并且是2015年最新分类（代码） | | | | | | □ | | □ | □ |
| 10 | 封面所在单位填写“重庆大学”， 填表日期为“2015年×月×日” | | | | | | □ | | □ | □ |
| 11 | 申请者的承诺部分：我已经签字 | | | | | | □ | | □ | □ |
| **基本信息部分（数据表）** | | | | | | |  | |  |  |
| 12 | 填写前，我已经认真阅读了申报书中的“填写数据表注意事项” | | | | | | □ | | □ | □ |
| 13 | 课题名称没有超过40个汉字（包括标点符号），主题词没有超过3个 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 14 | 项目类别按要求填选；  学科分类已经按二级学科如实填选2015年最新代码（三个大写字母）；  所在省市、所属系统、工作单位（已经按照要求填写，没有简称）等均按2015年最新代码填写 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 15 | 通讯地址填写“重庆市沙坪坝区沙正街174号”，邮编填写“400044” | | | | | | □ | | □ | □ |
| 16 | 申请人、项目组成员姓名、职称、年龄、学历、学位等信息准确无误 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 17 | 预期成果已经按照级别高低（专著、研究报告、论文等）选择（只选一项成果形式）  申请经费：重点项目35万元，一般项目和青年项目20万元。  完成时限：基础理论研究一般为3—5年，应用对策研究一般为2—3年。  预计完成时间：以2015年7月1日起计算项目最终完成时间。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| **课题论证、经费预算部分** | | | | | | |  | |  |  |
| 18 | 申请书按三大部分填写，无遗漏，内容规范、真实 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 19 | 课题设计论证部分具体内容与往年有较大差异，需严格按照最新版要求填写。  填写国内外相关研究的学术史梳理及研究动态、研究计划及其可行性、重点难点、预期社会效益等方面内容。 | | | | | |  | |  |  |
| 20 | **论证第三部分：**  **“研究基础”只写课题负责人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。课题组成员前期成果不予罗列。**前期成果包含论文、专著、研究报告三种。申报书中“研究基础”内容要与活页一致。  **“承担项目”：填写负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。** | | | | | | □ | | □ | □ |
| 21 | “课题设计论证”部分字数没有超过7000字，控制在8个A4版面。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 22 | 主要参考文献书写规范，列出所有作者、论著题目、期刊名或出版社名、年、卷（期）、起止页码等。**课题负责人的成果不列入参考文献。** | | | | | | □ | | □ | □ |
| 23 | 经费概算严格按照《国家社科基金项目资助经费管理办法》进行，设备费、国际合作与交流经费、管理费、劳务费未超过规定的比例。经费决算表已全部填写，且内容符合经费管理办法要求。经费概算部分（单位是万元）：专家咨询费用——重大项目一般不得超过项目资助额的5%，其它项目不得超过项目资助额的10%。劳务费用——重大项目不得超过项目资助额的5%，其它项目不得超过项目资助额的10%。管理费用——重点项目填0.3万元，其他项目一律是0.2万元。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| **签字和盖章页** | | | | | | |  | |  |  |
| 24 | 项目负责人在申请人承诺处亲笔签字。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 25 | 项目负责人所在单位意见：已经按照要求填写好。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| **《课题论证》活页** | | | | | | |  | |  |  |
| 26 | 活页中课题名称与申报书及电子版一致。 | | | | | |  | |  |  |
| 27 | **保留活页第一页不动，从第二页开始填写。** | | | | | | □ | | □ | □ |
| 28 | 活页文字表述中没有出现个人和重庆大学相关背景材料和敏感信息。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| 29 | 前期研究成果种没有出现刊物、出版社名称、作者姓名及单位、发表时间等直接或间接透露申请人背景资料的信息! | | | | | | □ | | □ | □ |
| 30 | 前期相关研究成果只能填写负责人成果，**不能填写课题组成员成果。**且只填写成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等）、成果数量。 | | | | | | □ | | □ | □ |
| **其它注意事项** | | | | | | |  | |  |  |
| 31 | | 申报青年项目类别的申请人还须两位同行具有正高职称的专家推荐意见,必须手些签字。 | | | | | □ | | □ | □ |
| 32 | | 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，申报书中已经注明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。**活页中无此项。** | | | | | □ | | □ | □ |

**申请人自查签字：**

**时间： 年 月 日**

**二级单位科研秘书（或分管领导）审核签字：**

**时间： 年 月 日**

**学校社科处审核签字：**

**时间： 年 月 日**